

Akademie  
Hücker & Hücker GmbH  
Wilhelmstraße 3  
  
65779 Kelkheim

Absender:  
(Stempel)

## ANMELDUNG

Hiermit melden wir folgende Mitarbeiter / Mitarbeiterinnen zum Kurs

### HYGIENEBEAUFTRAGTE IN PFLEGEEINRICHTUNGEN

verbindlich an:

Nr.	Name	Vorname	Geburtsdatum
1			
2			
3			
4			
5			

, den   
Ort Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift der  
Pflegeeinrichtung

### Leistungsbeschreibung

Der Lehrgang besteht aus einem E-Learning-Teil, der selbständig im Internet absolviert werden muss und der aus den folgenden Modulen besteht:

- Modul 1: Kommunikation
- Modul 2: Wirtschaftliche und rechtliche Grundlagen
- Modul 3: Mikrobiologie, Infektionskrankheiten und Prävention
- Modul 4: Organisation der Hygiene

sowie einem Präsenzteil, der von der Akademie an insgesamt 7 Tagen im Esperanto Kongresszentrum Fulda veranstaltet wird. Hierzu ist die Präsenz des Teilnehmers / der Teilnehmerin vor Ort erforderlich.

Außerdem ist ein berufspraktischer Teil in der Pflegeeinrichtung zu absolvieren, dessen Umfang individuell je Teilnehmer durch einen Kooperationsvertrag mit der beschäftigenden Pflegeeinrichtung festgelegt wird.

**LESEN SIE BITTE DEN VERTRAG JE TEILNEHMER/-IN AUF DER NÄCHSTEN SEITE DIESES FORMULARS UND FÜLLEN SIE DIE OFFENEN FELDER AUS. MIT DER UNTERSCHRIFT WERDEN DIE VERTRAGSBEDINGUNGEN AKZEPTIERT.**

# FAX (06195) 6735-22

## VERTRAG

Zwischen der Hücker & Hücker GmbH, Bereich Akademie, Wilhelmstrasse 3, 65779 Kelkheim, im folgenden „Akademie“ genannt,

und der

.....für den Teilnehmer  
Pflegeeinrichtung

.....  
Vorname

.....  
Name

.....  
Anschrift

im folgenden „Teilnehmer“ genannt, wird folgender Vertrag geschlossen:

1. Der Teilnehmer/ Die Teilnehmerin meldet sich hiermit zum Lehrgang „Hygienebeauftragte in Pflegeeinrichtungen“ verbindlich an.
2. Die Lieferung des Lernmaterials erfolgt durch die schriftliche Mitteilung eines Benutzernamens und eines Passwortes, mit dem sich der Teilnehmer / die Teilnehmerin unter der Webadresse der Akademie vom eigenen Computer aus jederzeit in den Lehrgang einloggen kann. Außerdem werden an den Präsenztagen zu jedem Modul Skripten ausgegeben. Zu einzelnen Fragestellungen erfolgen zudem schriftliche Aufgaben, die in der jeweils festgelegten Frist schriftlich zu bearbeiten und an die Akademie einzusenden sind.
3. Technische Voraussetzungen des E-Learning-Teils, die in der Verantwortung des Teilnehmers / der Teilnehmerin stehen, sind der Zugang zu einem Windows-PC oder Macintosh mit Internetzugang, mit Browser Firefox ab Version 2.x, Chrom ab Version 23.x oder Safari ab Version 5.x, Adobe Flash ab Version 8 oder Adobe Acrobat Reader ab Version 5, Bildschirmauflösung mindestens 1024 x 76, Soundkarte mit Lautsprecher und Kopfhörer. Für den Präsenztag gibt es keine technischen Voraussetzungen. Die An- und Abreise dazu erfolgt auf eigene Kosten. Sonstige Kosten entstehen nicht.
4. Die Zulassungsvoraussetzungen zum Lehrgang richten sich nach der Hessischen Weiterbildungs- und Prüfungsordnung für die Pflege und Entbindungspflege vom 6. Dezember 2010, die diesem Vertrag beigelegt ist.
5. Der Lehrgang beginnt mit dem Zugang der schriftlichen Teilnahmebestätigung und der Bezahlung des Lehrgangs. Die Freischaltung der jeweiligen Module erfolgt sukzessive und jeweils für 6 Monate. Der Vertrag endet mit Ablauf dieser 6 Monate, unabhängig davon, ob der Teilnehmer / die Teilnehmerin an Präsenztagen teilnimmt und sich zur Prüfung anmeldet. Auf schriftlichen Wunsch kann er ohne Mehrkosten bis zu 1 Jahr verlängert werden.
6. Die Prüfung ist eine institutsinterne schriftlich Prüfung je Modul nach dem Multiple-Choice-Verfahren und eine mündliche staatliche Prüfung gemäß Prüfungsordnung. Diese Prüfung kann bei Nichtbestehen innerhalb einer Frist von 3 Monaten einmalig ohne zusätzliche Kosten wiederholt werden.
7. Die Gesamtkosten für den E-Learning-Teil und den Präsenzteil betragen € 4.350.- brutto und sind gegen Rechnungsstellung innerhalb von 10 Tagen zur Zahlung fällig. Eine Teilzahlung ist nicht möglich.
8. Eine Kündigung des Vertrages aus wichtigem Grund ist jederzeit möglich. Die Kündigung hat schriftlich zu erfolgen.
9. Gerichtsstand ist das Gericht, in dessen Bezirk der angemeldete Teilnehmer seinen Wohnsitz hat.

Kelkheim / ....., den .....

.....

Unterschrift Pflegeeinrichtung

.....

Unterschrift Teilnehmer/Teilnehmerin

.....

Unterschrift Akademie

10. **Widerrufsrecht:**  
Jeder Teilnehmer / Jede Teilnehmerin kann seine / ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen nach Anmeldung ohne Angabe von Gründen in Textform (Brief/Fax/E-Mail) bei der Hücker & Hücker GmbH, Wilhelmstrasse 3, 65779 Kelkheim, Fax 06195-673519/ Mail [info@huecker-gmbh.de](mailto:info@huecker-gmbh.de) kündigen.

...../ Kelkheim, den .....

.....

Unterschrift Pflegeeinrichtung

.....

Unterschrift Teilnehmer/Teilnehmerin

.....

Unterschrift Akademie